

REGOLE DI UTILIZZO

OPEL VIVARO CDTI (DIESEL)

TARGATO EL 638 DR COLORE NERO

PROMEMORIA PER L'AUTISTA DEL MEZZO

- Il furgone può essere guidato da chi possiede la patente di guida B.
Neopatentati: il veicolo non può essere guidato da un conducente che abbia conseguito la patente da meno di un anno.
- Il furgone può trasportare 9 persone compreso il conducente (disposizione sedili: 3 + 3 + 3).
- Per tutti i passeggeri vi è l'obbligo di allacciarsi con le cinture di sicurezza.
- I bambini sotto i 150 cm di altezza hanno l'obbligo dell'utilizzo del seggiolino auto omologato (vedi normativa: ECE R44 o UN/ECE R129). Il provvedere al seggiolino e al suo corretto utilizzo, è a carico dell'adulto che accompagna il minore.
- Nel mazzo con la chiave del mezzo ce n'è anche una che apre il cancello automatico del cortile della parrocchia di S. Bartolomeo, dove è parcheggiato il mezzo.
- Rispettare tutte le regole del codice della strada vigente e applicare le regole non scritte della prudenza e del buon senso per una guida sicura.
- Fare attenzione nelle curve strette e in strade piccole, il mezzo è lungo e si rischia di sfregare la fiancata.

RICHIESTA DI UTILIZZO

L'uso del furgone è esclusivo per le attività pastorali dell'UPCM.

Sul sito www.upcm.it è possibile verificare la disponibilità del mezzo.

Le richieste di utilizzo si effettuano solo contattando alcuni giorni prima la segreteria parrocchiale (**0516321661 segreteria@upcm.it** , lunedì - venerdì, **8:30 -12:30**), o nei periodi di luglio e agosto con messaggio WhatsApp al numero 351 5306089.

La prenotazione del mezzo deve contenere: nome e cognome del conducente, il cellulare, l'attività per cui è richiesto e il tempo di utilizzo da quando lo si viene a prendere a quando lo si riporta.

Le chiavi del furgone vanno ritirate e riconsegnate in segreteria negli orari di apertura.

Dopo l'utilizzo, il furgone va riportato al parcheggio dove è stato ritirato.

SITUAZIONE SEDILI (montaggio o smontaggio)

Assicurarsi di avere il tempo prima della partenza di sistemare i sedili secondo le proprie necessità. Vedi scheda allegata per “ISTRUZIONI MONTAGGIO E SMONTAGGIO SEDILI”.

PRIMA DI PARTIRE

- annotare sul **Foglio di marcia** a bordo del mezzo: Data – Orario – Nome e Cognome in stampatello – chilometri iniziali visibili del mezzo e la destinazione.

TERMINE DELLA CORSA

- annotare sul **Foglio di marcia** a bordo del mezzo: Ora, Km finali e Km percorsi – firma leggibile e nome del gruppo (es: Caritas, Oratorio, ecc.);
- consegnare l'automezzo assicurandosi di lasciarlo come lo si è trovato (pulizia interna ed esterna). Lasciare in segreteria le chiavi e il contributo per l'utilizzo del mezzo;
- segnalare ai responsabili del furgone eventuali difetti o anomalie meccaniche riscontrati sul mezzo (Giuseppe 348 1308343 – Roberto 347 1483634 – Sergio 339 6089699).

MODALITÀ DI RIFORNIMENTO DEL MEZZO = DIESEL

In caso di rifornimento annotare sul **Registro carburante** a bordo del mezzo: nome e cognome in stampatello, data, km, litri effettuati, importo e firma. Deve essere sempre allegato lo scontrino.

CONTRIBUTO PER UTILIZZO

Il contributo va consegnato in segreteria quando si riconsegnano le chiavi.

- il contributo è di 0.30 € a km e nei viaggi lunghi va consegnato col pieno

EVENTUALI MULTE

- A carico dell'autista: ogni multa risultante dal mancato rispetto del codice della strada;
- A carico del passeggero: ogni multa per cinture non allacciate.